

«Принято»
Протокол заседания
Педагогического совета
ЧУДПО «Школа профессионального
мастерства в сфере сценических искусств»
№ 2 от «18» марта 2024 г.

«Утверждаю»
Директор Панасенко Е.А.
ЧУДПО «Школа профессионального
мастерства в сфере сценических искусств»
Приказ №ОД/2-24 от «18» марта 2024 г.

ПРАВИЛА

приема на обучение по дополнительным профессиональным программам

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее – Правила) в Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Школа профессионального мастерства в сфере сценических искусств», (далее – Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 года № 499, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441, и регламентируют процедуру приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

1.2. Настоящие Правила размещаются на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обучающиеся и должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность, и обязателен для исполнения всеми обучающимися.

1.5. Прием осуществляется на места с оплатой стоимости обучения за счет средств физических и (или) юридических лиц по всем образовательным программам.

1.6. Количество мест для приема на дополнительные профессиональные программы определяется Учреждением самостоятельно. Информация о реализуемых дополнительных профессиональных программах и количестве мест для приема размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

2. Организация приема на обучение по дополнительным профессиональным программам

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

2.2. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

2.3. До приема на обучение Учреждение знакомит поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Ознакомление производится посредством размещения информации на официальном сайте Учреждения. Факт ознакомления фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающих фиксируется также согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (Приложение 2).

2.4. Лица, поступающие на дополнительные профессиональные программы, предъявляют:

- заявление о приеме на обучение (Приложение 1);
- копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- копию документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании;
- для лиц, получивших профессиональное образование за рубежом, копию документа иностранного государства об образовании и о квалификации, признаваемого в Российской Федерации, со свидетельством о признании иностранного образования и (или) иностранной квалификации, либо легализованного документа об образовании и о квалификации в установленном порядке, и приложения к нему, а также перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и о квалификации и приложения к нему, заверенный в установленном порядке;
- справку об обучении, заверенную в установленном порядке по месту обучения (для лиц, не закончивших обучение по программам среднего профессионального и (или) высшего образования);
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (в случае расхождения данных в документах, удостоверяющих личность, и документах об образовании и о квалификации).

2.5. Заявление от поступающего оформляется на имя руководителя Учреждения как в случае обучения на основании договора с физическим лицом, так и в случае обучения на основании договора с юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.5. Указанные в пункте 2.4. документы поступающий направляет на адрес электронной почты Учреждения dance-help@mail.ru.

2.6. При приеме поступающего на обучение по дополнительным профессиональным программам предусмотрено проведение вступительных испытаний. Вступительные испытания проводятся Учреждением в форме свободной беседы с поступающим.

При проведении вступительных испытаний используются дистанционные технологии. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей и физических качеств, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам. Подача апелляций по результатам вступительных испытаний не предусмотрена.

2.7. Учреждение осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.8. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.9. Изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение в Учреждение предшествует заключение договора об образовании.

2.10. На каждого обучающегося в Учреждении заводится личное дело. Формирование и хранение личных дел осуществляется в электронной форме.

2.11. Обработка персональных данных поступающих на обучение и слушателей осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при проведении обучения по выбранным дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки); содействия поступающим на обучение и слушателям в обеспечении личной безопасности, контроле количества и качества учебной нагрузки; контроля образовательного процесса.

2.12. При обработке персональных данных, поступающих на обучение и слушателей обеспечивается их защита от неправомерного использования, несанкционированного распространения, разглашения или утраты.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящие Правила вступают в силу с момента их утверждения.

3.2. Все, что не урегулировано условиями данного Положения, определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами. В случае изменения законодательства Российской Федерации, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменения локальных нормативных актов, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

**Приложение 1 к Правилам приема на обучение
по дополнительным профессиональным программам**

Директору
Частного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Школа профессионального мастерства
в сфере сценических искусств»
Е.А. Панасенко
от

_____ /
(ФИО)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня в ЧУДПО «Школа профессионального мастерства в сфере сценических искусств» слушателем по дополнительной профессиональной программе с целью повышения квалификации/профессиональной переподготовки,

(нужное подчеркнуть)

наименование образовательной программы _____

Поступающий:

ФИО: _____

Дата рождения: _____, паспорт гражданина РФ: серия _____ № _____

выдан _____, дата выдачи _____

документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, _____

Адрес регистрации (с указанием индекса) _____

Место работы: _____

Адрес работы (с указанием индекса) _____

Телефон: _____, e-mail: _____

ИНН: _____, СНИЛС: _____

Приложения:

1.

2.

3.

...

С уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (а) _____ / _____

(подпись/расшифровка)

___.__.20__

Подпись _____ / ФИО _____ /

**Приложение 2 к Правилам приема на обучение
по дополнительным профессиональным программам**

Согласие на обработку персональных данных

г. Москва

« ____ » _____ 20__ г.

Я, _____,

(ФИО слушателя)

_____, зарегистрированный по адресу: _____

(дата рождения)

паспорт (либо иной документ, удостоверяющий личность) серия _____ № _____

выдан _____,

(дата)

(кем выдан)

свободно, своей волей и в своем интересе даю Частному учреждению дополнительного профессионального образования «Школа профессионального мастерства в сфере сценических искусств» (далее – Оператор), юридический адрес: 117292, г. Москва, ул. Дмитрия Ульянова, д. 17, корп. 2, кв. 15, согласие на обработку персональных данных, совершаемых с использованием средств автоматизации и без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных:

1. фамилия, имя, отчество;
2. пол;
3. число, месяц, год и место рождения;
4. тип документа, удостоверяющего личность;
5. данные документа, удостоверяющего личность (серия, номер, кем и когда выдан);
6. данные документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при наличии);
7. данные документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании (серия, номер и дата выдачи, указание вуза / СПО, специальности и (или) квалификации и года окончания) или данные справки учебного заведения о текущем обучении;
8. данные о месте работы;
9. адрес регистрации и фактического места жительства;
10. страховой номер индивидуального лицевого счёта;
11. идентификационный номер налогоплательщика;
12. данные документа о повышении квалификации или профессиональной переподготовке (вид документа, статус документа, серия, номер, дата выдачи документа, регистрационный номер, наименование дополнительной профессиональной программы, наименование области профессиональной деятельности, наименование квалификации/вид деятельности, дата начала и окончания обучения, срок обучения);
13. Контактные данные (мобильный телефон, e-mail).

Свои персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов при проведении обучения по

выбранным дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации, профессиональной переподготовки) и для внесения данных в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

Срок действия настоящего согласия – период времени с момента подачи заявления на обучение до истечения установленных нормативными правовыми актами сроков хранения соответствующей информации или документов.

Я ознакомлен(а), что согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

Я ознакомлен(а), что в соответствии с частями 1 и 7 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Я ознакомлен(а), что субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

Дата начала обработки персональных данных: _____

(число, месяц, год)

(подпись)

(расшифровка)